

ETAPELE PROCESULUI DE ACCES LA SISTEMUL DE DISTRIBUȚIE A GAZELOR NATURALE

- ✚ Pentru acordarea accesului la SD, solicitantul transmite la OSD cererea și documentele necesare pentru încheierea contractului de distribuție a gazelor naturale sau pentru modificarea unui contract de distribuție a gazelor naturale existent, după caz;
- ✚ Cererea împreună cu documentele necesare pentru încheierea contractului de distribuție a gazelor naturale se transmit la OSD prin una dintre următoarele modalități:
 - ✓ prin poștă, la adresele:
 - Mun. Cluj-Napoca, Calea Turzii, nr. 217, jud. Cluj;
 - Oraș Huedin, str. Vlădeasa, nr. 43, jud. Cluj;
 - Mun. Câmpulung Moldovenesc, str. Mihai Eminescu, nr. 50A, jud. Suceava;
 - Comuna Moara, str. Universității, nr. 213, jud. Suceava;
 - ✓ prin fax la numerele: 0264.450.399 și 0230.533.550;
 - ✓ prin intermediul adreselor de e-mail: huedin@novapg.ro, moara@novapg.ro; campulung.moldovenesc@novapg.ro;
 - ✓ direct la Biroul Relații Clienti, prevăzut cu registratură, situat în Mun. Câmpulung Moldovenesc, str. Mihai Eminescu, nr. 50A, jud. Suceava;
- ✚ În cazul contractului de furnizare cu servicii reglementate incluse, cererea pentru încheierea contractului de distribuție se depune de către furnizorul de gaze naturale;
- ✚ Cererea este însoțită de următoarele documente:
 - a) copia actului de identitate/certificatului de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului al solicitantului;
 - b) documente care să ateste încheierea unui contract de furnizare a gazelor naturale pentru locul de consum respectiv;
 - c) copia licenței de furnizare a gazelor naturale (pentru solicitanții care au calitatea de furnizor de gaze naturale);
- ✚ În situația în care se constată că cererea nu este completată corect și/sau documentele ce o însoțesc nu sunt complete, OSD notifică solicitantul, în scris, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii, cu privire la necesitatea completării acesteia, indicând datele și documentele lipsă și/sau cele care trebuie completate, cu furnizarea tuturor informațiilor necesare în acest scop;
- ✚ Solicitantul completează cererea cu documentelor solicitate, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data notificării transmise de OSD;
- ✚ În situația în care solicitantul nu transmite completările solicitate în acest termen, OSD notifică solicitantul, în scris, în termen de maximum 3 zile lucrătoare cu privire la faptul că cererea sa a fost clasată din motivul „Documentație incompletă”;
- ✚ În termen de maximum 10 zile de la data înregistrării cererii complete pentru încheierea contractului de distribuție a gazelor naturale, respectiv de la primirea completărilor solicitate, OSD are obligația să transmită solicitantului contractul de distribuție a gazelor naturale în două exemplare semnate;
- ✚ Solicitantul are obligația de a returna OSD un exemplar semnat, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii acestuia;
- ✚ Transmiterea contractului de distribuție a gazelor naturale reprezintă acordarea accesului la SD;
- ✚ Contractul de distribuție se încheie pentru o durată de timp egală cu durata contractului de furnizare încheiat pentru locul de consum respectiv;
- ✚ OSD emite refuzul de acces la SD numai în condițiile prevăzute la art. 149 alin. (1) din Lege;
- ✚ Refuzul de acces la SD prevăzut la alin. (1) cuprinde în mod obligatoriu motivele refuzului și se comunică solicitantului, în termen de 10 zile de la data primirii unei cereri complete pentru

încheierea contractului de distribuție a gazelor naturale, respectiv de la primirea completărilor solicitate prin notificarea prevăzută la art. 13 alin. (1), prin modalitatea precizată de solicitant la pct. 6 din cererea pentru încheierea contractului de distribuție a gazelor naturale;